

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"
Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi culturali e dello Spettacolo,
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI
E PER L'ORIENTAMENTO
(L. 30/12/2018 N° 145)
CONVENZIONE DI TIROCINIO
[documento revisionato nel febbraio 2019]**

**AI SENSI DELLA D.G.R. N. X/825 DEL 25/10/2013,
DELLA LEGGE 107/2015, DELLA D.G.R. N° 7763 DEL 17/01/2018,
DEL D.D.G. N° 6286 DEL 07/05/2018 (INDIRIZZI REGIONALI IN MATERIA DI TIROCINI)**

TRA

Istituto di Istruzione Superiore "G.Bertacchi" – di seguito denominato "soggetto promotore", con sede in via XI Febbraio, 6 – 23900 Lecco (Lc), codice fiscale 83007020130, rappresentato dal prof. Raimondo Antonazzo, nato a Taranto (Ta) il 31/05/1968, codice fiscale NTRND68E31L049P,

E

TRIBUNALE DI LECCO – di seguito denominato "soggetto ospitante", con sede legale in LECCO, CORSO PROMESSI SPOSI, 27/S, C.F. / P. IVA 83011620131, rappresentata dal/la sig./ra SECCHI ERSILIO, data e luogo di nascita: MILANO 05/07/1953, codice fiscale SCCRSL53L05F205L, telefono 0341379111, e-mail tribunale.lecco@giustizia.it

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 1 DLgs 77/05, i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei, sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Economico Sociale per Interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'Formazione Continua
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"

Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi culturali e dello Spettacolo,
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art.1, commi 33-43, i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- i Percorsi sono attuati nel rispetto dei "Nuovi Indirizzi Regionali in materia di tirocini" deliberati dalla Giunta della Regione Lombardia, ai sensi dei quali è possibile svolgere tirocini, non costituenti rapporti di lavoro, bensì misure di politica attiva finalizzate agli obiettivi dell'orientamento, della occupabilità e dell'inserimento nel mercato del lavoro;
- i Percorsi sono soggetti all'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n 81 e successive modifiche e della L. n° 145 del 30/12/2018, per le parti che competono ai singoli soggetti.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

DEFINIZIONE DEL TIROCINIO

1. Il soggetto ospitante su proposta del soggetto promotore si impegna ad accogliere presso le sue sedi operative soggetti in possesso degli specifici requisiti previsti dagli Indirizzi regionali e di seguito denominati "tirocinanti" per lo svolgimento di un tirocinio volto al perseguimento degli obiettivi formativi indicati nel Progetto Formativo Individuale (PFI) di cui al successivo art. 2.
2. Ogni tirocinio ha la durata e sarà svolto nell'arco temporale che sarà definito nei singoli PFI entro i limiti massimi previsti dalle Indicazioni regionali per la specifica tipologia di tirocinio; il tirocinio si considera sospeso per maternità, malattia lunga o infortunio, cioè per una durata pari o superiore ad 60 gg., oppure per chiusure formalizzate del soggetto ospitante; il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.
3. La durata di ogni tirocinio potrà essere prorogata entro i limiti massimi previsti dalle Indicazioni regionali per la specifica tipologia di tirocinio, previo accordo tra le parti e il tirocinante e fermi restando tutti gli obblighi definiti con questa Convenzione e nel PFI.

ARTICOLO 2

PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE

1. Gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento di ogni singolo tirocinio sono definite dal PFI che deve essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante.
2. Ogni PFI costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.
3. Le parti si obbligano a garantire ad ogni tirocinante la formazione prevista nel PFI, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui al successivo art.3 ed in particolare la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto stabilito al successivo art.6.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Centrali per le Regioni in materia di attività
ispezione, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"

Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi culturali e dello Spettacolo,
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

ARTICOLO 3

LE FUNZIONI DI TUTORAGGIO

1. Durante lo svolgimento di ogni tirocinio le attività sono seguite e verificate da un tutor del soggetto promotore e da un tutor del soggetto ospitante, indicati nei singoli PFI. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti.
2. Ogni tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; collabora alla stesura del PFI, si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali.
3. Ogni tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; è responsabile dell'attuazione del PFI e dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro per tutto la durata del tirocinio, anche aggiornando la documentazione relativa al tirocinio (registri, etc.).

ARTICOLO 4

DIRITTI E OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

1. Le parti concordano che ogni tirocinante:

- durante lo svolgimento del tirocinio è tenuto a svolgere le attività previste dal PFI e concordate con i tutor del soggetto promotore e del soggetto ospitante, osservando gli orari concordati, rispettando l'ambiente di lavoro e le esigenze di coordinamento dell'attività di tirocinio con l'attività del datore di lavoro;
- deve rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed in particolare garantire l'effettiva frequenza alle attività formative erogate ai sensi del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
- deve ottemperare agli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- ha la possibilità di interrompere il tirocinio in qualsiasi momento, dandone comunicazione al tutor del soggetto promotore e al tutor del soggetto ospitante;
- in merito alla corresponsione al tirocinante dell'indennità di partecipazione, le parti concordano che non viene corrisposta alcuna indennità.

2. Al termine di ogni tirocinio il soggetto promotore rilascia al tirocinante le attestazioni previste dagli Indirizzi regionali.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Evaluazione Generale per il rinnovamento della scuola
Scienze, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
L.10/10/17

MIUR

PARLAMENTO EUROPEO - COMMISSIONE EUROPEA - GOVERNO ITALIANO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"
Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P. Servizi culturali e dello Spettacolo,
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

ARTICOLO 5

GARANZIE ASSICURATIVE E COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE

- Ogni tirocinante è assicurato:
 - presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dal soggetto promotore;
 - presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dal soggetto promotore.
- Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori della sede operativa del soggetto ospitante e rientranti nel PFI.
- l'invio delle comunicazioni obbligatorie¹ è assolto dal soggetto promotore (a questo delegato dal soggetto ospitante con la presente Convenzione).

ARTICOLO 6

MISURE IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Preso atto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i tirocinanti, ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi come "lavoratori", le parti si impegnano a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa come segue:

1. "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/08 così come definiti dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n 221/CSR del 21.12.2011:
 - formazione generale e RISCHIO BASSO: erogazione a carico del soggetto promotore;
 - **informazione** specifica (procedure esodo incendi, procedure organizzative primo soccorso ed emergenze relative alla sede operativa): erogazione a carico del soggetto ospitante;
2. "Sorveglianza sanitaria" ai sensi dell'art. 41D.Lgs. 81/08 a carico del soggetto promotore, ritenuta non necessaria in quanto i tirocinanti non sono esposti a rischi normati;
3. "Informazione ai lavoratori" ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 81/08 a carico del soggetto ospitante [in quanto le informazioni sono strettamente connesse: a) alla organizzazione

¹ Cfr. DGR n. 825 del 25.10.13 - par.3.5 - "I tirocinanti di cui ai presenti indirizzi, pur non costituendo rapporti di lavoro, sono soggetti alla comunicazione obbligatoria da parte del soggetto ospitante prevista dall'articolo 9-bis, co. 2, del DL 510/1996, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 1180 della legge 296/2006. Il soggetto ospitante potrà delegare il compito di effettuare tale comunicazione in sua vece, tra gli altri, al soggetto promotore.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Evaluazione Generale per l'istruzione, la materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"

Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P Servizi culturali e dello Spettacolo,
I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

del SPP aziendale compreso l'affidamento dei compiti speciali (primo soccorso e antincendio) a lavoratori interni all'azienda; b) al rischio intrinseco aziendale].

4. Il Soggetto Ospitante si impegna a non fare effettuare agli stagisti attività per le quali è prescritta la sorveglianza sanitaria. In particolare:
- non effettueranno attività continuativa con uso di videoterminali o computer per più di 20 ore settimanali e dopo ogni centoventi minuti di attività continuativa con uso di videoterminali o computer saranno previsti quindici minuti di pausa;
 - non movimenteranno carichi superiori a 20 kg se maschi o 15 kg se femmine, con l'uso delle scale NIOSH e SNOOK CIRIELLO o simili per tener conto delle condizioni di movimentazione;
 - non supereranno relativamente al rumore i valori limite di esposizione e i valori di azione, in relazione al livello di esposizione giornaliera al rumore e alla pressione acustica di picco, fissati a valori inferiori di azione: rispettivamente LEX = 80 dB(A) e ppeak = 135 dB(C);
 - non saranno esposti a vibrazioni, campi elettromagnetici, radiazioni artificiali o atmosfere esplosive;
 - non saranno esposti ad agenti chimici, cancerogeni, mutageni, amianto o biologici;
 - non opereranno in ambienti interrati o seminterrati;
 - opereranno in un ambiente sano e sicuro;
 - non saranno oggetto di stress lavoro correlato o mobbing;
 - saranno formati prima dell'uso di eventuali apparecchiature.

ARTICOLO 7

DURATA DELLA CONVENZIONE E RECESSO

- 1 La presente convenzione ha validità annuale dalla data di sottoscrizione e si applicherà ad ogni tirocinio che avrà avuto inizio nell'arco temporale di vigenza, fino alla conclusione di questo, comprese le eventuali sospensioni e proroghe, fatte salve eventuali diverse disposizioni normative.
2. Ciascuna delle parti firmatarie può recedere dagli obblighi presi con la sottoscrizione della presente Convenzione, relativamente ad uno o più dei tirocini attivati, solo per i seguenti motivi:
- a) nel caso di comportamento del tirocinante tale da far venir meno le finalità del proprio PFI;
 - b) qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti del PFI o non consenta l'effettivo svolgimento dell'esperienza formativa del tirocinante;
3. Il recesso deve essere comunicato all'altra parte e al tirocinante.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Civile e Generale per l'Intervento in materia di politiche
strutturali, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione e ricerca



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "G.Bertacchi"

Liceo Scienze Umane, Liceo Economico Sociale,
 I.P. Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale, I.P Servizi culturali e dello Spettacolo,
 I.e F.P. Animatore Turistico e Sportivo
 Via XI Febbraio, 6 – LECCO Tel.: 0341/364584 – 0341/285479 Fax: 0341/368104
 e-mail uffici: lcis00600c@istruzione.it - lcis00600c@pec.istruzione.it

Consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di Documentazione Amministrativa, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano per quanto di competenza e sotto la propria responsabilità il rispetto dei requisiti, dei vincoli e degli obblighi di cui alla D.g.r. n° 825 del 25/10/2013 e al Regolamento Europeo 679 del 2016 ovvero si autorizza il trattamento dei dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) nonché della D.g.r. 17.01.2018 n° 7763 e del D.D.G. 07/05/2018 n° 6286.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raimondo Antonazzo

Il soggetto promotore	I.I.S. "G.Bertacchi"	
Il soggetto ospitante	TRIBUNALE DI LECCO	<p>IL PRESIDENTE <i>Dot. Ersilio Secchi</i></p>

M.DG.Tribunale di LECCO - Prot. 07/11/2019.0002626.E



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

